



CONTRALORÍA  
DE BOGOTÁ, D.C.

**“Por un control fiscal efectivo y transparente”**

**INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAR EL FORMATO  
CB - 0026 – CONTRATACIÓN SERVICIOS DE SALUD**

**I. DEFINICIÓN**

El formato CB - 0026 – **CONTRATACIÓN SERVICIOS DE SALUD** es el reporte de los contratos suscritos con IPS para la prestación de servicios de salud.

**II. INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL CONTENIDO GENERAL DEL STORM.**

**ENTIDAD:** Relacione el código de la entidad o sujeto de vigilancia y control fiscal que reporta el informe.

**PERIODICIDAD:** Registre la periodicidad a la cual pertenece el informe a reportar.

**FECHA DE CORTE:** Registre la fecha a la cual corresponde el informe (AAAA/MM/DD).

**III. INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL CONTENIDO ESPECÍFICO DEL FORMATO.**

Las cifras reportadas en este formato deben ser expresadas en pesos colombianos (COP).

Registre los datos de fechas con el formato (AAAA/MM/DD).

- **CONTRATO No.:** Registre el número del contrato suscrito
- **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** Registre la fecha de suscripción del contrato en formato (AAAA/MM/DD).
- **NOMBRE IPS:** Registre el nombre completo de la IPS con la que se suscribe el contrato.
- **OBJETO:** Registre el objeto contractual completo tal como se encuentra en el contrato.

[www.contraloriabogota.gov.co](http://www.contraloriabogota.gov.co)

Carrera 32A No. 26A – 10  
Código postal 111321  
PBX 3358888



CONTRALORÍA  
DE BOGOTÁ, D.C.

**“Por un control fiscal efectivo y transparente”**

- **VALOR FACTURADO TRIMESTRE:** Registre el valor total facturado en el trimestre correspondiente.
- **VALOR GLOSADO TRIMESTRE:** Registre el valor total glosado del trimestre correspondiente.
- **VALOR PAGADO TRIMESTRE:** Registre el valor total pagado en el trimestre reportado.
- **VALOR PAGADO ACUMULADO:** Registre el valor pagado acumulado con cargo al contrato, a la fecha de corte
- **OBSERVACIONES:** Registre la Información adicional que considere pertinente y que aclare las cifras consignadas en el formato.
- **TOTAL GENERAL:** Calcule el total de las columnas que contienen valor.

**FIRMA:** Será exigible la firma digital de que trata la Ley 527 de 1999, sus Decretos Reglamentarios y la Resolución Reglamentaria de Rendición de Cuentas vigente a la presentación de la información.

Con el memorando, oficio remisario o registro electrónico que envíen los sujetos de vigilancia y control fiscal en la cuenta anual, mensual u ocasional, se entiende aprobada la información contenida en los formatos y/o documentos electrónicos, donde el remitente certifica que la información reportada es precisa, correcta, veraz y completa, por lo tanto, el representante legal, es responsable ante la Contraloría de Bogotá D.C., por cualquier imprecisión, inconsistencia, falsedad u omisión en los datos, y será causal de sanción sin perjuicio de las acciones legales a que hubiera lugar.